

Zanesljivo z vami!



Pošta Slovenije d.o.o.

Nabava

Slomškov trg 10

2500 MARIBOR

T: (02) 449 2310

E: info@posta.si

www.posta.si

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Predmet:
Oddaja javnega naročila po odprtem postopku

Poslovni najem SDV vozil 2 za družbo IPPS d.o.o

Številka javnega naročila
0020/2026/0020/EPHDS/6

Nabavna številka

/



INVALIDOM
PRIJAZNO
PODJETJE

Pošta Slovenije d.o.o.

Okrožno sodišče v Mariboru. Matična številka družbe: 5881447000. Šifra dejavnosti: 53.100. Predsednica nadz. sveta: dr. Urška Kežmah.

Osnovni kapital 121.472.482 €. TRR: SI56 0451 5000 1110 867. TRR: SI56 0228 0001 6990 351. TRR: SI56 1010 0005 8717 393.

Id. številka: SI25028022

POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Na podlagi Zakona o javnem naročanju (ZJN-3), Pošta Slovenije d. o. o. Slomškov trg 10, Maribor, vabi ponudnike k predložitvi ponudbe v skladu z razpisno dokumentacijo na osnovi javnega naročila po odprtem postopku za »Poslovni najem SDV vozil 2 za družbo IPPS d.o.o.«. Pošta Slovenije d.o.o. izvaja naročilo v imenu družbe IPPS d.o.o., Zagrebška c. 106, 2000 Maribor, s strani katere je naročnik pooblaščen za izvedbo povpraševanja (pridobivanja ponudb).

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika¹). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si> najkasneje **do 29.6.2027 do 12:00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb le-te ne bo več mogoče oddati.

INFORMACIJE V ZVEZI Z ODPIRANJEM PONUDB

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **29. 6. 2026** in se bo začelo **ob 13:00 uri** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena cena«, v del »Predračun«. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

Kontaktna oseba naročnika: **Natli Podgrajski Hren, tel. 02/449 2384, natli.podgrajski@posta.si**

S spoštovanjem,

mag. Vesna Kos Tomažič
direktorica OE Nabava

Monika Jelovica
strokovna koordinatorka

¹ [Obligacijski zakonik](#) (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)

1 SPLOŠNE DOLOČBE NAROČILA

1.1 Način izvajanja naročila

Naročnik oddaja naročilo »Poslovni najem SDV vozil 2 za družbo IPPS d.o.o.« kot celoto. Ponudnik mora ponuditi vse razpisane vrste blaga/storitev (delne ponudbe niso dovoljene).

Naročnik bo po izvedbi postopka javnega naročanja sklenil okvirni sporazum z enim izvajalcem, to je s prvo uvrščenim ponudnikom v skladu z merili, navedenimi v razpisni dokumentaciji.

1.2 Komunikacija z naročnikom

Ponudniki lahko komunicirajo z naročnikom samo pisno. Kontaktna oseba je navedena v povabilu za oddajo ponudbe. Ponudniki lahko zastavljajo vprašanja preko Portala javnih naročil www.enarocanje.si pri objavi predmetnega javnega naročila.

Naročnik se ne zavezuje, da bo odgovarjal na vprašanja, ki ne bodo zastavljena na zgornji način.

1.3 Jezik

Postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku. Ponudnik lahko uporabi v tujem jeziku že uveljavljene tehnične izraze, vendar le v tehničnem delu ponudbe.

Potrdila o kakovosti in certifikati so lahko predloženi tudi v tujem jeziku. Če naročnik ob pregledovanju in ocenjevanju ponudb meni, da je treba del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, prevesti v slovenski jezik, lahko od ponudnika zahteva, da le-to stori na lastne stroške, ter mu za to določi ustrezen rok. Za presojo spornih vprašanj, se vedno uporablja ponudba v slovenskem jeziku in del ponudbe v overjenem prevodu v slovenski jezik.

1.4 Ponudba, ki jo predloži skupina izvajalcev

Skupna ponudba je ponudba, v kateri kot ponudnik nastopa več gospodarskih subjektov (v nadaljevanju: partnerjev), ki skupaj prevzemajo izvedbo naročila. Partnerji so med seboj enakopravni in v razmerju do naročnika neomejeno solidarno odgovarjajo za izvedbo celotnega naročila. V ponudbi mora biti navedeno, kdo so partnerji in kdo je vodilni partner, ki jih zastopa v ponudbi.

V primeru, da skupina gospodarskih subjektov predloži skupno ponudbo, mora ta skupina v primeru, da bodo izbrani na javnem razpisu predložiti še **pravni akt o skupni izvedbi naročila**. Pravni akt o skupni izvedbi naročila mora natančno opredeliti naloge in odgovornost posameznih izvajalcev za izvedbo naročila. Ne glede na to pa ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno. Pravne osebe naj navedejo imena oseb, ki bodo odgovorne za izvedbo predmetnega naročila.

1.5 Podizvajalci

Ponudnik lahko del javnega naročila odda v podizvajanje.

Ponudnik, kateremu je bilo oddano naročilo v celoti odgovarja naročniku za izvedbo prejetega naročila, ne glede na to, s koliko podizvajalci sodeluje.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v skladu s 94. členom ZJN-3 v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje naročila, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje prejšnjega odstavka.

1.6 Variantne ponudbe

Variantne ponudbe niso dovoljene. Ponudnik lahko predloži samo eno ponudbo. Ponudnik, ki predloži več kot eno ponudbo bo izločen iz postopka.

1.7 Dopolnitve, spremembe in pojasnila razpisne dokumentacije

V skladu z določili 67. člene ZJN-3 dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila naročnik objavi na portalu javnih naročil ali prek njega. Kot del te dokumentacije se štejejo tudi informacije, ki jih posreduje naročnik gospodarskim subjektom, sodelujočim v postopku javnega naročanja.

Po izteku roka za prejem ponudb naročnik ne sme več spreminjati ali dopolnjevati dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Informacije, ki jih posreduje naročnik gospodarskim subjektom na portalu javnih naročil ali prek njega, se štejejo za spremembo, dopolnitev ali pojasnilo dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, če iz vsebine informacij izhaja, da se z njimi spreminja ali dopolnjuje ta dokumentacija ali če se s pojasnilom odpravlja dvomnost navedbe v tej dokumentaciji.

1.8 Dopustne dopolnitve, pojasnila in popravke ponudbe, računske napake

Če se ugotovi, da so informacije ali dokumentacija, ki jih predložijo ponudniki, nepopolne ali napačne oziroma če posamezni dokumenti manjkajo, lahko ponudniki v roku, ki ga določi naročnik, predložijo manjkajoče dokumente ali dopolnijo, popravijo ali pojasnijo ustrezne informacije ali dokumentacijo v skladu z določilom 89. člena ZJN-3.

Komunikacija med naročnikom in ponudnikom bo potekala preko sistema e-JN (elektronsko javno naročanje). Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev ponudbe, je mogoče objektivno preveriti.

Ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati:

- svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3,
- tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila.

Naročnik bo ob pisnem soglasju ponudnika popravil računske napake. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati. Če se pri pregledu in ocenjevanju ponudb ugotovi, da je prišlo do računske napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika, bo naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popravil računsko napako tako, da ob

upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, izračunal vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije.

1.9 Stroški ponudbe

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe.

1.10 Plačilni pogoji

Rok plačila je 30 dni po prejemu računa. Priloga računa je potrjena dobavnica s strani naročnika. Datum na računu ne sme biti starejši od datuma dobave blaga oz. opravljene storitve. Na računu mora biti označen sklic na številko nabavnega naročila, ki ga bo ponudnik prejel po sklenitvi okvirnega sporazuma s strani skrbnika okvirnega sporazuma.

V kolikor podizvajalec na način določen v 94. členu ZJN-3 zahteva neposredno plačilo mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Naročnik bo od glavnega izvajalca v primeru, da neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

Računi se izstavijo in pošljejo na naslov družbe, in sicer: IPPS d.o.o., Zagrebška cesta 106, 2000 Maribor najkasneje do 5. v mesecu za izvedeno storitev v preteklem mesecu.

1.11 Cena

Cena mora biti fiksna, izražena v evrih (€), brez davka na dodano vrednost (DDV). Vsi stroški morajo biti vračunani v ceno. Davek na dodano vrednost mora biti prikazan posebej, v skladu z obrazcem ponudbenega predračuna. Cene v ponudbi morajo pokrivati vse stroške, ki jih bo imel ponudnik z realizacijo naročila.

Če bodo v ponudbi za dano naročilo ponujene neobičajno nizke cene, jih bo naročnik v skladu z določilom 86. člena ZJN-3 preveril.

Cene v ponudbi morajo pokrivati vse stroške, ki jih bo imel ponudnik z realizacijo naročila. Naročnik ne bo izbranemu ponudniku dovoljeval dodatnega zaračunavanja.

Ponudbena cena za posamezno vozilo mora biti navedena za mesečno obdobje in za celotno pogodbeno obdobje (36 mesecev) brez DDV. Vsebovati mora vse stroške poslovnega najema vozila in stroške zavarovanja, razen stroškov goriva, stroškov vinjete (cestnina) in stroškov pranja ter stroškov lepljenja in odstranjevanja nalepk z logotipi naročnika. Mesečna najemnina v času trajanja najema se lahko zviša le v primeru morebitnih sprememb zakonskih zahtev (npr. povišanje povračila za uporabo cest), vendar je potrebno v takšnem primeru o spremembi cene najema predhodno obvestiti naročnika.

Iz ponudbene cene poslovnega najema za posamezno vozilo morajo biti ločeno razvidni naslednji mesečni stroški (brez DDV):

- stroški vzdrževanja;
- stroški registracije,
- stroški povračila za uporabo cest in
- stroški zavarovanja.

Stroški poslovnega najema vozila morajo zajemati tudi naslednje stroške:

- *stroški vzdrževanja:*
 - servis vozila (redno in izredno vzdrževanje vozila oz. popravila zaradi morebitnih okvar vozila ter zunanje pranje vozila in dolivanje tekočine za vetrobranska stekla le v okviru izvajanja rednega servisa),
 - servis in zamenjavo pnevmatik (razen v primeru predrtja pnevmatike ali kakršnekoli poškodbe pnevmatike npr. »presekanje« pnevmatike zaradi vožnje preko robnika ipd.) glede na zakonsko določeno minimalno globino dezena ter zakonsko določene zimske opreme (zimske pnevmatike), hramba zimskih oz. letnih pnevmatik, najemodajalec ne sme omejevali količine pnevmatik,
 - v primeru poškodbe ali okvare zagotavljanje nadomestnega vozila, ki se prevzame oz. preda na lokaciji na naslovu Cesta v mestni log 81, 1000 Ljubljana oz. na najbližjem servisu glede na lokacijo uporabe vozila,
 - pomoč na cesti, vleka vozila,
- *stroške registracije* (vključevati morajo stroške tehničnih pregledov, stroške dokumentov – prometno dovoljenje, registrske tablice itd.)
- *povračilo za ceste* (vključevati mora letne dajatve za uporabo cest in ostale dajatve),
- *stroške zavarovanja* (vključevati morajo zavarovanje avtomobilske odgovornosti in zavarovanje voznika (AO+), polno kasko zavarovanje brez odbitne franšize, kritje poškodovanih logotipov naročnika za izdelavo, zamenjavo in namestitvev, delno kasko zavarovanje, ki zajema razbitje stekla, svetlobnih teles in ogledal ter povzročene škode od divjadi, glodalcev ali domače živali,
- *druge morebitne stroške.*

Naročnik ne bo priznal zaračunavanja nobenih dodatnih stroškov poslovnega najema, razen:

- stroškov vulkanizerskih storitev v primeru predrtja pnevmatike ali kakršnekoli poškodbe pnevmatike npr. »presekanje« pnevmatike zaradi vožnje preko robnika ipd. V kolikor je zaradi navedenega potrebno zamenjati tudi drugo pnevmatiko na isti osi (zaradi morebitne razlike v obrabi – globini dezena), tudi strošek druge pnevmatike,
- stroškov popravil okvar povzročenih zaradi malomarne uporabe vozila oziroma uporabe vozila v nasprotju z navodili proizvajalca, ki morajo biti nedvoumno dokazljive (npr. napačno točenje goriva ipd.) in
- v primeru preseganja tolerance prevoženih kilometrov +/- 5.000 km glede na predhodno predvideno število kilometrov za posamezna vozila celotne dobe najema, ki se obračuna na koncu najemnega obdobja.

V ponudbenem predračunu mora biti navedena tudi nabavna vrednost vozila brez DDV, ki jo bo ponudnik upošteval v ponudbi za mesečni najem vozila (vključevati mora vse upoštevane popuste glede na cene po uradnem ceniku ekskluzivnega zastopnika ponujene znamke vozil v Sloveniji) in vrednost plačila odškodnine v odstotkih v primeru poškodb na vozilu, ki niso zajete z garancijskimi oziroma zavarovalniškimi zahtevki, po poteku poslovnega najema. Višina škode se

obračunava na podlagi tržne cene popravila, če je ta nižja od podane vrednosti plačila odškodnine v odstotkih nabavne vrednosti vozila, sicer pa do podane vrednosti plačila odškodnine v odstotkih nabavne vrednosti vozila. **Vrednost navedene odškodnine vozil je lahko največ 5% nabavne vrednosti vozila, najemodajalec pa lahko ponudi tudi nižji odstotek plačila odškodnine.**

V primeru nedoseganja predvidenega števila kilometrov v času celotne dobe najema, upoštevajoč toleranco prevoženih kilometrov, ponudnik naredi obračun, na podlagi katerega je naročnik upravičen do dobropisa oz. povrnitve stroškov. V nasprotnem primeru ponudnik izstavi bremepis.

Za preseganja ali nedoseganja števila kilometrov glede na predhodno predvideno število kilometrov celotne dobe najema upoštevajoč tolerance, **se obračunajo stroški za vse presežene oz. povrnejo stroški za vse nedosežene kilometre za vsako posamezno vozilo.**

Vsi obračuni preseganja ali nedoseganja števila kilometrov se izvajajo **za vsako posamezno vozilo**, upoštevajoč predvideno število kilometrov za celotno dobo najema in dovoljeno toleranco.

1.12 Merila

Merilo za ocenitev ponudbe je ekonomsko najugodnejša ponudba, in sicer bo izbran tisti ponudnik, ki bo na osnovi meril dosegel največje število točk za vsa ponujena vozila. Največje možno število točk za vsa ponujena vozila je 100 točk.

M1: Stroški najema (40 točk): Najnižja skupna ponudbena cena najema za vsa ponujena vozila za obdobje 36 mesecev prejme 40 točk, ostale dopustne ponudbe po formuli:
(najnižja ponudbena cena / ocenjevana ponudbena cena) * 40

M2: Ocena stroškov v življenjski dobi vozila LCC (50 točk): Ponudba z najnižjo ceno stroškov najema v življenjski dobi vozila prejme najvišje možno število točk, vse ostale ponudbe prejmejo sorazmerno nižji delež točk. Za izračun ocene stroškov v življenjski dobi vozila se uporabi formula:

$$\text{LCC} = \text{Nc} + (\text{LCkm} \times [(\text{porabaE} \times \text{PE} \times \text{CEmin} / \text{PEmin}) + (\text{CO2em} \times \text{CCO2}) + (\text{NOXem} \times \text{CNOX}) + (\text{NMHCem} \times \text{CNMHC}) + (\text{PMem} \times \text{CPM})])$$

Oznake v formuli imajo naslednji pomen:

- LCC - ocena stroškov v življenjski dobi vozila,
- Nc - nabavna cena vozila, ki vključuje davek na dodano vrednost in je izražena v EUR,
- LCkm - kilometrina v življenjski dobi vozila,
- porabaE - poraba energenta,
- PE - vsebnost energije v energentu,
- PEmin - vsebnost energije v najcenejšem energentu,
- CEmin - cena najcenejšega energenta,
- CO2em - emisije ogljikovega dioksida,
- CCO2 - cena za emisije ogljikovega dioksida,
- NOXem - emisije dušikovih oksidov,
- CNOx - cena za emisije dušikovih oksidov,
- NMHCem - emisije nemetanskih ogljikovodikov,
- CNMHC - cena za emisije nemetanskih ogljikovodikov,
- PMem - emisije trdnih delcev,

– CPM - cena za emisije trdnih delcev.

Opređeljene vrednosti v formuli:

- kilometrina v življenjski dobi vozila (LCkm):
- 20.000 km za postavko 2,
- 21.000 km za postavko 5,
- 25.000 km za postavko 6,
- 30.000 km za postavko 7,
- 35.000 km za postavki 3 in 8,
- 40.000 km za postavke 1, 4 in 9,
- vsebnost energije v dizelskem gorivu (PE): - 36 MJ/l,
- vsebnost energije v bencinu (PE): - 32 MJ/l,
- vsebnost energije v zemeljskem plinu ali bioplinu (PE): - 38 MJ/Nm,
- vsebnost energije v utekočinjenem naftnem plinu (PE): - 24 MJ/l,
- vsebnost energije v etanolu (PE): - 21 MJ/l,
- vsebnost energije v biodizlu (PE): - 33 MJ/l,
- vsebnost energije v emulzijskem gorivu (PE): - 32 MJ/l,
- vsebnost energije v vodiku (PE): - 11 MJ/Nm
- vsebnost energije v električni energiji (PE): - 3,6 MJ/kWh,
- cena za emisije ogljikovega dioksida (CCO₂): - 0,04 EUR/kg,
- cena za emisije dušikovih oksidov (CNOX): - 0,0044 EUR/g,
- cena za emisije nemetanskih ogljikovodikov (CNMHC): - 0,001 EUR/g,
- cena za emisije trdnih delcev (CPM): - 0,087 EUR/g,
- cena najcenejšega energenta brez davka na dodano vrednost (CEmin):
- * EUR/l ali EUR/Nm ali EUR/kWh,
- vsebnost energije v najcenejšem energentu (PEmin):
- ** MJ/l ali MJ/Nm ali MJ/kWh.

*Pri izračunu ocene stroškov v življenjski dobi vozila, ki kot energent uporablja bencin ali dizelsko gorivo, bo naročnik kot vrednost cene najcenejšega energenta (CEmin) uporabil veljavno ceno bencina ali dizelskega goriva, pri čemer bo upošteval ceno brez davka na dodano vrednost, in sicer tistega energenta, ki je na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, cenejši. Pri izračunu ocene stroškov v življenjski dobi vozila, ki kot energent ne uporablja bencina ali dizelskega goriva, bo naročnik kot vrednost cene najcenejšega energenta (CEmin) uporabil veljavno ceno energenta brez davka na dodano vrednost. Kadar bo vozilo kot energent uporabljalo dizelsko gorivo, bencin, utekočinjeni naftni plin, etanol, biodizel ali emulzijsko gorivo, bo naročnik uporabil ceno najcenejšega energenta izraženo v EUR/l, kadar bo vozilo kot energent uporabljalo zemeljski plin, bioplin ali vodik, bo naročnik uporabil ceno izraženo v EUR/Nm, kadar bo vozilo kot energent uporabljalo električno energijo, pa bo naročnik uporabil ceno izraženo v EUR/kWh.

**Vrednost vsebnosti energije v najcenejšem energentu (PEmin) bo določil naročnik glede na vrsto energenta, na katerega se nanaša cena najcenejšega energenta. Vsebnost energije v najcenejšem energentu bo izražena v MJ/l ali MJ/Nm ali MJ/kWh.

Ponudnik vpiše tehnične podatke vozila, ki omogočajo izračun LCC po formuli iz merila M2. Izračun LCC izvede naročnik.

M3: Vrednost plačila odškodnine v primeru poškodb na vozilu (10 točk);

Vrednost plačila odškodnine v primeru poškodb na vozilu (po poteku poslovnega najema se navede v odstotkih). Ponudba z najnižjim odstotkom vrednosti plačila odškodnine prejme najvišje možno število točk, vse ostale ponudbe z višjim odstotkom vrednosti plačila odškodnine prejmejo sorazmerno nižji delež točk. Točkujejo se le ponudbe z nižjim odstotkom vrednosti plačila odškodnine od 5%. Za 5% se točk ne podeli.

1.13 Okvirni sporazum (OS)

Ponudnik **izpolni** vzorec okvirnega sporazuma, ga **podpiše, žigosa in skeniranega** predloži v okviru poglavja "okvirni sporazum", saj s tem potrdi, da se strinja z vzorcem OS.

Izbrani ponudnik bo prejel v podpis OS katerega vsebina bo enaka vzorcu OS. Dopolnjen bo le s podatki iz ponudbe. Naročnik izbranemu ponudniku ne bo dovolil spreminjanja pogodbenih določil. Če ponudnik ne bo v 8 dneh vrnil podpisanega OS, se šteje, da je odstopil od ponudbe. Naročnik bo odstop od ponudbe štel kot negativno referenco v naslednjih treh letih, ne glede na razloge za odstop od ponudbe. Naročnik bo posebej obračunal škodo, ki jo je imel zaradi neizpolnjevanja pogodbenih obveznosti s strani izbranega ponudnika oz. odstopa od OS.

V skladu z določilom 95. člena ZJN-3 se pogodba o izvedbi naročila lahko spremeni v primeru:

- spremembe ne glede na vrednost, ki so predvidene v dokumentaciji (npr. indeks rasti cen, ...),
- dodatnih storitev,
- okoliščin, ki jih ni bilo mogoče predvideti,
- če izvajalca zamenja nov izvajalec,
- če sprememba ne glede na vrednost ni bistvena.

Okvirni sporazum se podpiše digitalno s strani obeh pogodbenih strank.

1.14 Varstvo podatkov

Naročnik bo vse podatke varoval skladno z določbami zakonov, ki urejata javno naročanje. Naročnik bo zagotovil, da bodo vsi podatki, ki jih bo ponudnik skladno z zakonom, ki ureja gospodarske družbe, označil kot zaupne, obravnavani kot poslovna skrivnost. Naročnik bo v skladu z določili 35. člena ZJN-3 štel za poslovno skrivnost zgolj s strani ponudnika označene podatke.

Imena ponudnikov in predložene ponudbe so do roka, določenega za odpiranje ponudb, poslovna.

1.15 Ustavitev postopka

Naročnik lahko skladno z zakonodajo kadarkoli ustavi postopek.

Naročnik lahko zavrne vse ponudbe. O zavrnitvi vseh ponudb bodo ponudniki obveščeni.

Naročnik ne odgovarja za škodo, ki bi utegnila nastati ponudnikom zaradi ustavitve postopka, zavrnitvijo vseh ponudb ali izbranemu ponudniku zaradi neskenitve okvirnega sporazuma.

1.16 Prenehanje pogodbene obveznosti

Naročnik si pridružuje pravico odpovedati pogodbo dobavitelju, ki bo kršil določila OS. Takemu dobavitelju bo naročnik onemogočil sodelovanje na ostalih javnih razpisih naročnika v naslednjih treh letih.

Med veljavnostjo pogodbe lahko naročnik odstopi od pogodbe v skladu z določili 96. člena ZJN-3.

1.17 Revizija postopka

Zahtevek za revizijo lahko vloži vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev javnega naročila, sklenitev okvirnega sporazuma ali vključitev v dinamični nabavni sistem in sistem ugotavljanja sposobnosti in ji je ali bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda.

Zahtevek za revizijo mora biti obrazložen in se vloži preko portala e-revizija.

Vlagatelj mora kopijo zahtevka za revizijo hkrati posredovati ministrstvu, pristojnemu za finance. O vloženem zahtevku za revizijo mora naročnik v treh delovnih dneh od prejema tega zahtevka obvestiti ponudnike, ki so v postopku oddaje javnega naročila oddali ponudbo.

Vlagatelj mora v zahtevku za revizijo navesti ime in naslov vlagatelja zahtevka ter kontaktno osebo, ime naročnika, oznako javnega naročila ali odločitve o oddaji javnega naročila ali priznanju sposobnosti, predmet javnega naročila, očitane kršitve, dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo, pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa s pooblaščenecem, navedbo ali gre v konkretnem postopku javnega naročila za sofinanciranje iz evropskih sredstev in iz katerega sklada, potrdilo o plačilu takse.

Vlagatelj zahtevka za revizijo mora ob vložitvi zahtevka plačati na ustrezen račun pri ministrstvu, pristojnem za finance, takso, ki znaša 4.000 eurov, če se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo.

Številka transakcijskega računa je: št. 01100-1000358802.

Pri vplačilu takse mora biti vedno naveden sklic na številko odobritve po modelu 11.

1. model 11

2. P1: šifra proračunskega porabnika (16110 - Ministrstvo za finance -štirimestna številka plus kontrolna številka)

3. P2: številka podkonta s kontrolno številko (7111290)

4. P3: Uporabi se zaporedna številka objave na enotnem informacijskem portalu oz. referenčna številka računa ali drugega dokumenta iz dokumentacije javnega naročila (6 mest + 2 mesti za leto)

Med P1 in P2 ter med P2 in P3 se obvezno piše vezaj.

2 POGOJI ZA UDELEŽBO

Ponudbe, ki ne bodo izpolnjevale (izkazovale) vseh v nadaljevanju opisanih pogojev bodo štete kot nedopustne ponudbe in bodo izločene iz postopka. **Za izpolnjevanje pogojev v tej fazi ponudnik predloži (za izpolnjevanje pogojev P 1 do P 7) izpolnjen obrazec ESPD za to javno naročilo (v primeru partnerskih ponudb se predloži ESPD obrazec za vsakega partnerja posebej, prav tako se predloži obrazec ESPD za vsakega prijavljenega podizvajalca).**

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni povezavi: <https://ejn.gov.si/espd> in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki (lahko tudi v pdf. formatu), pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

Naročnik bo posameznega ponudnika pozval k predložitvi dokazil za izpolnjevanje posameznega pogoja z dokumenti in listinami, kot so našteje za dokazovanje posameznega pogoja ali so predvidene že v ZJN-3, oziroma podatke iz uradnih evidenc sam preveril v informacijskem sistemu e-Dosje oz. uradnih evidencah, v kolikor bo to mogoče. Po potrebi lahko naročnik v ta namen od ponudnikov zahteva predložitve ustreznih pooblastil za dostop do uradnih evidenc.

Za dokazovanje pogojev iz 75. in 76 člena ZJN-3 mora ponudnik predložiti:

P 1 Nekaznovanost – naročnik bo izločil iz postopka javnega naročanja ponudnika/kandidata, če je bil le-ta ali oseba, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega ponudnika ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku RS in našteja v 1. odstavku 75. člena ZJN-3 ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev; v primeru da ponudnik nastopa s podizvajalci, morajo pogoj izpolniti tudi podizvajalci.

Dokazilo: izpolnjen obrazec ESPD (Poglavje A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami)

P 2 Nacionalni razlogi za izključitev – naročnik bo izločil iz postopka javnega naročanja ponudnika/kandidata:

- ki je na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz 110. člena ZJN-3
- pri katerem je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev; v primeru da ponudnik nastopa s podizvajalci, morajo pogoj izpolniti tudi podizvajalci.

Dokazilo: izpolnjen obrazec ESPD (Poglavje D: Nacionalni razlogi za izključitev).

- P 3 Sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti:** ponudnik/kandidat mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak partner/podizvajalec/ gospodarski subjekt, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik, v obsegu posla, za katerega je predviden.

Dokazilo: izpolnjen obrazec ESPD (poglavje Del IV: Pogoji za sodelovanje, A: Ustreznost).

- P 4 Insolventnost ipd.** - naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil ponudnika/kandidata, če:
- se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe
 - če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali
 - so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali
 - se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev; v primeru da ponudnik nastopa s podizvajalci, morajo pogoj izpolniti tudi podizvajalci.

Dokazilo: izpolnjen obrazec ESPD (poglavje C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil).

- P 5 Blokada računov** - ponudnik v zadnjih šestih mesecih poslovanja od dneva ponudbe ni smel imeti blokiranih svojih računov (pogoj se nanaša na vse račune ponudnika).

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev; v primeru da ponudnik nastopa s podizvajalci, morajo pogoj izpolniti tudi podizvajalci.

Dokazilo: izpolnjen obrazec ESPD (poglavje Del IV: Pogoji za sodelovanje, B: Ekonomski in finančni položaj A: Druge ekonomske ali finančne zahteve (ponudnik na označeno mesto vnese vrednost 0,00 s čimer potrdi, da ni imel blokiranih računov).

- P 6 Slaba izvedba pogodbe** - iz postopka bo izločen ponudnik/kandidat, če so se pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije.

Kot dokazila o nekvalitetno izvedenih delih bo naročnik štel tudi pisne reklamacije, pisna opozorila dobavitelju o kršitvah pogodbenih obveznosti, obračunane pogodbene kazni ali unovčenje bančne garancije zaradi enega navedenih razlogov.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev; v primeru da ponudnik nastopa s podizvajalci, morajo pogoj izpolniti tudi podizvajalci.

Dokazilo: izpolnjen obrazec ESPD (poglavje C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil).

- P 7** Iz postopka bo izločen ponudnik, za katerega naročnik z ustreznimi sredstvi izkaže, da je zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev. V primeru da ponudnik nastopa s podizvajalci, morajo pogoj izpolniti tudi podizvajalci.

Dokazilo: izpolnjen obrazec ESPD (poglavje C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil).

- P 8** V kolikor ponudnik ponuja izvedbo naročila s podizvajalcem/ci, mora predložiti dokumentacijo v skladu s poglavjem 1.5 te dokumentacije (ESPD obrazec za vsakega podizvajalca).

Naročnik bo zavrnil podizvajalca, če obstajajo razlogi za izključitev v skladu s pogoji P1, P2, P3, P4, P5, P6 in P7.

POSEBNI POGOJI:

- P8 Izobraževanje:** Ponudnik predloži izjavo, da bo v primeru zahteve naročnika organiziral izobraževanje voznikov glede pravilne in gospodarne uporabe vozil, in sicer v Ljubljani.

Dokazilo: Ponudnik predloži izpolnjen obrazec Izjava o sprejemu in izpolnjevanju pogojev.

- P9 Dokumenti:** Za vsako vrsto vozila ponudnik predloži potrdilo o homologaciji oz. tehnično dokumentacijo proizvajalca, iz katere morajo biti razvidni naslednji podatki:

- kombinirana – mešana poraba energenta v l/km,
- emisije ogljikovega dioksida (CO₂ v kg/km),
- emisije dušikovih oksidov (NOX v g/km),
- emisije nemetanskih ogljikovodikov (NMHC v g/km),
- emisije trdnih delcev (PM v g/km).

Dokazilo:

Ponudnik predloži dokazila merjena po metodologiji WLTP (Worldwide harmonized Light vehicles Test Procedure), pri čemer bo naročnik upošteval povprečno vrednost med najvišjo in najnižjo izmerjeno vrednostjo posamezne emisije.

Izbrani ponudnik mora ob dobavi vozil za vsako vozilo priložiti homologacijo oz. potrdilo o skladnosti za posamično odobreno vozilo in navodila za uporabo v slovenskem jeziku.

- P10 Lokacija servisa:** V primeru zagotavljanja servisa v radiju 20 km od PLC Ljubljana, naročnik zagotovi predajo in prevzem vozila na lokaciji servisov. V primeru preseganja tega radija mora najemodajalec zagotoviti prevzem in predajo vozila na lokaciji na svoje stroške.

Dokazilo: Ponudnik predloži izpolnjen obrazec Izjava o sprejemu in izpolnjevanju pogojev.

P 11 Predvideni roki najemov:

- 30.07.2026:

SDV 5/1 (25.000 km/leto): 11 kom

SDV 5/2 (40.000 km/leto): 1 kom

SDV 5/2 (25.000 km/leto): 3 kom

- sukcesivno do max 60 dni:

SDV 5/1 (25.000 km/leto): 11 kom

Dokazilo: Ponudnik predloži izpolnjen obrazec Izjava o sprejemu in izpolnjevanju pogojev.

3 NAVODILA ZA IZDELAVO PONUDBE

Ponudba se sestavi tako, da ponudnik vpiše zahtevane podatke v obrazce, ki so sestavni del razpisne dokumentacije oz. posameznih delov le-te. Ponudba mora biti podana na obrazcih iz prilog razpisne dokumentacije ali na po vsebini in obliki enakih obrazcih, izdelanih s strani ponudnika.

Ponudnik v sistem e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v zato namenjen prostor vpiše skupni ponudbeni znesek brez davka v EUR in znesek davka v EUR. Znesek skupaj z davkom v EUR se izračuna samodejno. V del »Predračun« pa naloži datoteko v obliki word, excel ali pdf. »Skupna ponudbena vrednost«, ki bo vpisana v istoimenski razdelek in dokument, ki bo naložen kot predračun v del »Predračun«, bosta razvidna in dostopna na javnem odpiranju ponudb. V primeru razhajanj med podatki navedenimi v razdelku »Skupna ponudbena vrednost« in dokumentu, ki je predložen v delu »Predračun«, kot veljavni štejejo podatki v dokumentu, ki je predložen v delu »Predračun«. Ostale priloge ponudnik naloži v razdelek »Druge priloge«.

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

Ponudnik predloži potrdila ali izjave, kot je zahtevano pri poglavju »Pogoji za udeležbo« (v kolikor so zahtevane izjave že vsebovane v priloženem obrazcu »Izjave«, je dovolj, da ponudnik podpiše ta obrazec in mu ni potrebno prilagati lastnih izjav) ter priloži skeniran izpolnjen in podpisan vzorec okvirnega sporazuma skupaj s ponudbo v sistem e-JN v razdelek »Druge priloge«.

Izbrani ponudnik bo v skladu s 6. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK-B) naročniku takoj po obvestilu o sprejemu odločitve o izbiri in še pred pravnomočnostjo le-te posredoval izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu družbe, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

Za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva.

Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.

4 OPIS NAROČILA – TEHNIČNE SPECIFIKACIJE

4.1 Predmet naročila

Predmet naročila je poslovni najem srednjih dostavnih vozil (SDV) za obdobje treh let (36 mesecev). **Ponudnik ponudi nova vozila.** Variante ponudbe niso dovoljene, tako lahko ponudnik ponudi samo novo vozilo. Predvideno število kilometrov za dobo 1 leta in količina vozil:

- SDV 5/1 (25.000 km/leto): 22 kom Tip vozila L4H2
- SDV 5/2 (25.000 km/leto): 3 kom Tip vozila L4H3
- SDV 5/2 (40.000 km/leto): 1 kom Tip vozila L4H3

Ostalo:

- naročnik bo prednostno upošteval podatke iz uradnih katalogov, enotne evropske homologacije WVTA ipd.,
- naročnik si pridržuje pravico, da v primeru, ko ponudnik ponudi boljšo izvedbo posameznega dela vozila, kot je zahtevano, ovrednoti omenjeno kot sprejemljivo oziroma kot izpolnjevanje tehničnih pogojev oziroma zahtev,
- v primeru nastanka totalne škode (totalka) na vozilu in v primeru odtujitve vozila (tatvina) se pogodba o najemu za to vozilo prekine. V navedenem primeru, ko pride do prekinitve okvirnega sporazuma pred iztekom 36-ih mesecev, se prevoženi kilometri zaračunavajo ob prekinitvi okvirnega sporazuma upoštevajoč korelacijo časa trajanja najema s predvidenim številom km ob izteku najema,
- v primeru, da zavarovalnica iz upravičenega razloga, ki izvira s strani naročnika oz. najemnika, zavrne izplačilo zavarovalnine deloma ali v celoti zaradi povzročene škode s strani najemnika, bo najemnik poravnal nastalo razliko za neizplačan del zavarovalnine oz. bo le-to poravnal v celoti,
- najemodajalec mora v primeru potrebe po sledenju dovoliti vgradnjo dodatnega sistema oz. opreme v vozila (npr. naprave za sledenje), katere bodo nabavljene, vgrajene in po koncu uporabne dobe odstranjene na stroške naročnika,
- registrske tablice na vozilih morajo imeti označbo registrskega območja Ljubljana (LJ),
- pnevmatike na vozilih morajo biti uvrščene najmanj v razred C glede na oprijem na mokri podlagi,
- zaradi pogojev dela je obraba pnevmatik višja od običajne obrabe, in sicer se pnevmatike na vozilih v povprečju obrabijo oz. zamenjajo na ca. 15.000 km. Pri večini vozil se preko celega leta uporabljajo zimske pnevmatike, katerih obraba je sicer poleti višja, vendar se v tem primeru letno izvede manj premontaž pnevmatik. Naročnik ne pogojuje vrste pnevmatik (le zimske pnevmatike ali zimske in letne pnevmatike) in da se pnevmatike ne bodo zamenjevale na posameznih vozilih glede na opravljeno število kilometrov, ampak bo le-te potrebno zamenjevati glede na zakonsko določeno minimalno globino dezena ter zakonsko določeno zimsko opremo (zimske pnevmatike v zakonsko predpisanem časovnem obdobju),
- v primeru poškodbe ali okvare vozila je potrebno zagotavljanje nadomestnega vozila praviloma v roku treh (3) ur od prijave okvare. Nadomestno vozilo mora biti enakega tipa (SDV), ki omogoča nemoteno dostavo blaga. V izjemnih primerih je za naročnika sprejemljivo, da se nadomestno vozilo zagotovi čimprej po preteku treh ur od prijave okvare oz. isti dan kot je bilo pokvarjeno vozilo pripeljano na servis. Pri predaji vozila naročniku mora nadomestno vozilo imeti polno posodo z gorivom, enako velja tudi pri vračilu nadomestnega vozila izvajalcu. Vozila, ki jih izvajalec ponudi naročniku kot nadomestno vozilo, morajo biti zavarovana (AO+ in kasko z največ 1 % odbitno franšizo),

- omogočanje predaje vozila na redni servis ali zamenjavo pnevmatik praviloma po 15 uri oz. v predhodno usklajenem terminu med naročnikom in najemodajalcem glede na delovni čas pošte na kateri se nahaja najeto vozilo.
- najemodajalec zagotovi klicno številko ali klicne številke za posamezne lokacije vozil zaradi usklajevanja prevzemov/predaj vozil na pošti/servisu (zaradi rednih servisov, popravil, zagotavljanja nadomestnega vozila, zamenjave pnevmatik, vleke vozila ipd.),
- v sodelovanju z naročnikom izvajalec izvede preventivne preglede vozil na lokacijah naročnika (PLC Ljubljana), z namenom zmanjšanja oz. saniranja morebitnih poškodb na vozilih. Navedeno se mora izvesti najpozneje dva meseca pred iztekom okvirnega sporazuma.

Tehnične zahteve

SREDNJE DOSTAVNO VOZILO (SDV 5/1) L4H2	
VRSTA VOZILA	<ul style="list-style-type: none">• tovorno vozilo, furgon, samonosna karoserija, pogon na sprednja kolesa,
MOTOR	<ul style="list-style-type: none">• prostornina motorja od 1.900 cm³ do 2.600 cm³,
ZAVORE	<ul style="list-style-type: none">• moč motorja najmanj 130 KM,
MENJALNIK IN KRMILLO	<ul style="list-style-type: none">• ABS,• ročni,• servo volan,
MERE IN MASE	<ul style="list-style-type: none">• obračalni krog med pločnikoma do 16,5 m,• medosna razdalja od 3.950 mm do 4.500 mm,• notranja višina tovornega prostora najmanj 1.750 mm,• razpoložljiva prostornina tovornega prostora najmanj 15 m³,• največja dovoljena masa do 3.500 kg,• razlika med največjo dovoljeno maso vozila in maso praznega vozila najmanj 1.100 kg,
ZUNANJOST	<ul style="list-style-type: none">• barva vozila SDV 5/1 B: <i>bela (navadna)</i>,• odbijači odporni na udarce,• nebarvani odbijači,• sponke za pritrditev tovara na tleh (v »skodelicah«) in na obeh straneh (vodilo z dvema premičnima sponkama),• varnostne obloge blatnikov, posebna varnostna obloga za stranice (tudi stranska vrata, zadnja krilna vrata in celotna pregradna stena med tovornim in voznim prostorom), izvedena tako, da v celoti ščiti stene pred fizičnimi poškodbami,
NOTRANJOST	<ul style="list-style-type: none">• izravnava profiliranega dna tovornega prostora z vodoodporno protizdrsno vezano ploščo debeline najmanj 12 mm, sponke za pritrditev na tleh morajo biti ustrezno prilagojene – dvignjene,• pregradna stena• električna zložljiva ogledala• police v tovornem prostoru,• elektronska blokada zagona,
VARNOST	<ul style="list-style-type: none">• protivlomne ključavnice,• varnostna blazina za voznika,• tritočkovni varnostni pasovi,• dnevne luči, vzvratna luč in luč za meglo, tretja zavorna luč, halogenski žarometi, osvetlitev tovornega prostora,
PREGLEDNOST IN OSVETLITEV	<ul style="list-style-type: none">• električno nastavljivi in ogrevani stranski ogledali*,• vzvratna kamera
VRATA	<ul style="list-style-type: none">• pločevinasta desna drsna vrata in zadnja krilna vrata, ki se odpirajo za 270 stopinj,• klimatska naprava,
DRUGO	<ul style="list-style-type: none">• voznikov sedež nastavljen po višini in naklonu,• obvezna oprema (prva pomoč, varnostni trikotnik, gasilni aparat – ustrezno pritrjen),• rezervno kolo – ustrezno pritrjeno, dvigalka, ključ,• daljinsko centralno zaklepanje,• gumijasta tepiha za voznika in sovoznika,• radio tuner z RDS,• piskač za oddajanje zvočnega znaka pri preklopu v vzvratno prestavo,• 2x zatezni pritrdilni pas (5 m),• vozilo opremljeno z zimskimi pnevmatikami*,• opozorilne nalepke o priporočljivem tlaku**.
POLICE	<ul style="list-style-type: none">• skupno število polic: 6,• vse police zložljive in opremljene s stransko zaključno letvijo proti zdrsu tovara,<ul style="list-style-type: none">○ dimenzije polic:○ 2 x dolžina: 1.200 × 1.800 mm in dolžina 2 x 1.250 mm (stran brez

drsnih vrat),

- 2 × 1.800 mm (stranske s stranskimi drsnimi vrati).
- širina vseh polic: 500 mm.
- material: nosilna konstrukcija: jeklo.

* ni pogoj

** dodatna pojasnila

SREDNJE DOSTAVNO VOZILO (SDV 5/2) L4H3

VRSTA VOZILA	<ul style="list-style-type: none"> • tovorno vozilo, furgon, samonosna karoserija, pogon na sprednja kolesa,
MOTOR	<ul style="list-style-type: none"> • prostornina motorja od 1.900 cm³ do 2.600 cm³, • moč motorja najmanj 130 KM,
ZAVORE	<ul style="list-style-type: none"> • ABS,
MENJALNIK IN KRMILLO	<ul style="list-style-type: none"> • ročni, • servo volan, • obračalni krog med pločnikoma do 16,5 m, • medosna razdalja od 3.950 mm do 4.500 mm, • notranja višina tovornega prostora najmanj 1.750 mm,
MERE IN MASE	<ul style="list-style-type: none"> • razpoložljiva prostornina tovornega prostora najmanj 17 m³, • največja dovoljena masa do 3.500 kg, • razlika med največjo dovoljeno maso vozila in maso praznega vozila najmanj 1.100 kg,
ZUNANJOST	<ul style="list-style-type: none"> • barva vozila SDV 5/2 R: <i>bela (navadna)</i>, • odbijači odporni na udarce, • nebarvani odbijači, • sponke za pritrditev tovora na tleh (v »skodelicah«) in na obeh stranicah (vodilo z dvema premičnima sponkama), • varnostne obloge blatnikov (rebrast aluminij 2-3 mm), posebna varnostna obloga za stranice (tudi stranska vrata, zadnja krilna vrata in celotna pregradna stena med tovrnim in vozniskim prostorom), izvedena tako, da v celoti ščiti stene pred fizičnimi poškodbami,
NOTRANJOST	<ul style="list-style-type: none"> • izravnavo profiliranega dna tovornega prostora z vodoodporno protizdrsko vezano ploščo debeline najmanj 12 mm, sponke za pritrditev na tleh morajo biti ustrezno prilagojene – dvignjene, • pregradna stena • električna zložljiva ogledala • police v tovrnem prostoru, • elektronska blokada zagona,
VARNOST	<ul style="list-style-type: none"> • protivolmne ključavnice, • varnostna blazina za voznika, • tritočkovni varnostni pasovi, ki omogočajo nastavitve po višini, • dnevne luči, vzvratna luč in luč za meglo, tretja zavora luč, halogenski žarometi, osvetlitev tovornega prostora,
PREGLEDNOST IN OSVETLITEV	<ul style="list-style-type: none"> • električno nastavljivi in ogrevani stranski ogledali*, • vzvratna kamera
VRATA	<ul style="list-style-type: none"> • pločevinasta desna drsna vrata in zadnja krilna vrata, ki se odpirajo za 270 stopinj, • klimatska naprava, • voznikov sedež nastavljen po višini in naklonu, • obvezna oprema (prva pomoč, varnostni trikotnik, gasilni aparat – ustrezno pritrjen), • rezervno kolo – ustrezno pritrjeno, dvigalka, ključ,
DRUGO	<ul style="list-style-type: none"> • daljinsko centralno zaklepanje, • gumijasta tepiha za voznika in sovoznika, • radio tuner z RDS, • piskač za oddajanje zvočnega znaka pri preklopu v vzvratno prestavo, • 2x zatezni pritrdilni pas (5m), • vozilo opremljeno z zimskimi pnevmatikami*, • opozorilne nalepke o priporočljivem tlaku**.

* ni pogoj

** dodatna pojasnila

****OPOZORILNE NALEPKE**

Opozorilne nalepke za oznako priporočljivega tlaka v pnevmatikah ob enakomerno obremenjenem vozilu.

Pisava: Segoe UI

Višina črk: 20 mm

Barva črk: črna

Stil pisave: krepko

Oznaka: alfa numerična (z oznako enote mere za zračni pritisk (bar))

Nalepka – podlaga: prosojna

Obstojnost: nalepka odporna na zunanje vremenske vplive (tudi ultravijolični žarki)

Nalepke se namestijo na blatnik avtomobila tako, da bo spodnji rob nalepke odmaknjen od spodnjega roba blatnika za ca. 4–8 cm (LDV največ 5 cm, SDV pa tudi do 8 cm). V primeru, da je na blatniku nameščena plastična obroba, se nalepka namesti nad plastično obrobo. Nalepke se ne namestijo na OV.

Primer: **2,5 bara**

4.2 Kraj, način in roki izvajanja naročila

Kraj dobave: IPPS, d.o.o., Paketna dostava, Poštni logistični center Ljubljana, Cesta v Mestni log 81, 1000 Ljubljana

Roki dobave: do max. 60 dni po podpisu okvirnega sporazuma, s strani obeh strank.

Predvideni roki najemov:

- 30.07.2026:

SDV 5/1 (25.000 km/leto): 11 kom

SDV 5/2 (40.000 km/leto): 1 kom

SDV 5/2 (25.000 km/leto): 3 kom

- sukcesivno do max 60 dni:

SDV 5/1 (25.000 km/leto): 11 kom

Veljavnost in čas trajanja okvirnega sporazuma:

Okvirni sporazum začne veljati s podpisom obeh strank in velja ter se uporablja za obdobje 36 mesecev od dobave (prevzema) posameznega vozila.

Kontaktna oseba naročnika za izvajanje okvirnega sporazuma je: Tina Novaković, tel. št. 030 605 018

Ponudnik predloži obrazec Ponudba v razdelek »Ponudbeni predračun«.

Obrazec

PONUDBA

Na osnovi javnega razpisa »Poslovni najem SDV vozil 2 za družbo IPPS d.o.o.« po odprtem postopku, dajemo ponudbo, kot sledi:

1. PODATKI O PONUDNIKU

POLNI NAZIV IN FIRMA
PONUDNIKA:

NASLOV PONUDNIKA:

TELEFON:

IDENTIFIKACIJSKA (DAVČNA)
ŠTEVILKA PONUDNIKA:

MATIČNA ŠTEVILKA PONUDNIKA:

ŠT. TRANSAKCIJSKEGA RAČUNA:

ODGOVORNA OSEBA ZA PODPIS
POGODBE:

ZAKONITI ZASTOPNIKI
PONUDNIKA:

Kraj in datum:

Ponudnik:

Podpis in stampiljka:

Ponudnik predloži obrazec Ponudbeni predračun v razdelek »Ponudbeni predračun«.

Obrazec

2. PONUDBENI PREDRAČUN

Zap. št.	Blago/storitev	EM	količina	Cena v € / enoto (mesec) (brez DDV)	Cena v € (brez DDV) za obdobje 36 mesecev
1	2	3	4	5	6=5x4
	SDV5/1 (25.000 km/leto) L4H2				
1.1	NOVO VOZILO				
1.2	Stroški najema, od tega	mesec	36		
	Stroški vzdrževanja	/	1		/
	Stroški registracije	/	1		/
	Stroški povračila za uporabo cest	/	1		/
	Stroški zavarovanja	/	1		/
	SKUPAJ ZA 1 VOZILO za obdobje 36 mesecev				
	SKUPAJ ZA 22 VOZIL za obdobje 36 mesecev M1				
1.3	Preseganje/nedoseganje št. kilometrov				
	Stopnja bremenitve za presežen kilometer	km	1		/
	Stopnja povračila za kilometer	km	1		/
2.	SDV5/2 (25.000 km/leto) L4H3				
2.1	NOVO VOZILO				
2.2	Stroški najema, od tega	mesec	36		
	Stroški vzdrževanja	/	1		/
	Stroški registracije	/	1		/
	Stroški povračila za uporabo cest	/	1		/
	Stroški zavarovanja	/	1		/
	SKUPAJ ZA 1 VOZILO za obdobje 36 mesecev				
	SKUPAJ ZA 3 VOZILA za obdobje 36 mesecev M1				
2.3	Preseganje/nedoseganje št. kilometrov				
	Stopnja bremenitve za presežen kilometer	km	1		/
	Stopnja povračila za kilometer	km	1		/
3.	SDV5/2 (40.000 km/leto) L4H3				
3.1	NOVO VOZILO				
3.2	Stroški najema, od tega	mesec	1		
	Stroški vzdrževanja	/	1		/
	Stroški registracije	/	1		/

	Stroški povračila za uporabo cest	/	1		/
	Stroški zavarovanja	/	1		/
	SKUPAJ ZA 1 VOZILO za obdobje 36 mesecev				
	SKUPAJ ZA 1 VOZILA za obdobje 36 mesecev M1				
3.3	Preseganje/nedoseganje št. kilometrov				
	Stopnja bremenitve za presežen kilometer	km	1		/
	Stopnja povračila za kilometer	km	1		/

STROŠKI NAJEMA (M1) – SKUPAJ	
ZA VSA PONUJENA VOZILA ZA OBDOBJE 36 MESECEV (seštevek zap. št., 1.2., 2.2, 3.2)	
DDV (EUR)	
SKUPAJ z DDV (EUR)	

Nabavna vrednost vozila brez DDV

V spodnji tabeli ponudnik navede nabavno vrednost vozila brez DDV za vsak tip vozila, ki ga ponuja v okviru razpisa. Nabavna vrednost vključuje vse upoštevane popuste po uradnem ceniku ekskluzivnega zastopnika v Republiki Sloveniji. Podatek se uporablja kot osnova za izračun mesečnega najema in določitev odškodnine v primeru poškodb vozila, ki niso predmet garancijskih ali zavarovalniških zahtevkov po poteku najema.

Zap. št.	Vozilo	Nabavna vrednost vozila brez DDV
1	L4H2 – SDV5/1 (25.000 km/leto)	
2	L4H3 – SDV5/2 (25.000 km/leto)	
3	L4H3 – SDV5/2 (40.000 km/leto)	

Tabela za M2 – Tehnični podatki za izračun stroškov v življenjski dobi vozila IZPOLNI PONUDNIK

Vozilo	Poraba energenta	Emisije CO ₂	Emisije NO _x	Emisije NMHC	Emisije PM
L4H2	___l/100 km	___g/km	___g/km	___g/km	___g/km
L4H3	___l/100 km	___g/km	___g/km	___g/km	___g/km
L4H3	___l/100 km	___g/km	___g/km	___g/km	___g/km

Ponudnik mora za vsako ponujeno vozilo v tabelo vnesti podatke o porabi energenta ter emisijah CO₂, NO_x, NMHC in PM.

Podatki morajo temeljiti na uradnih homologacijskih podatkih proizvajalca vozila oziroma na veljavnem homologacijskem standardu (npr. WLTP ali drug veljaven standard v času oddaje ponudbe). Na zahtevo naročnika mora ponudnik predložiti dokazilo proizvajalca ali homologacijski dokument, iz katerega so razvidni navedeni podatki.

Navedeni podatki se uporabljajo za izračun stroškov v življenjski dobi vozila v skladu z metodologijo iz razpisne dokumentacije in veljavnimi predpisi. V primeru, da ponudnik ponuja več različnih tipov vozil, mora podatke navesti za vsak tip vozila posebej.

V primeru, da ponudnik podatkov ne navede ali ti niso razvidni iz predložene dokumentacije, lahko naročnik za potrebe izračuna upošteva uradne javno dostopne podatke proizvajalca ali homologacijske podatke za ponujeni tip vozila.

Tabela M3 – Odstotek plačila odškodnine po koncu najema

Vozilo	Odstotek plačila odškodnine
L4H2	
L4H3	
L4H3	

Odstotek plačila odškodnine predstavlja delež škode na vozilu, ki ga naročnik plača izvajalcu. Škoda se evidentira ob nastanku, končni obračun morebitnih neporavnanih poškodb pa se izvede ob zaključku najema oziroma ob vračilu vozila.

2.1 Veljavnost ponudbe je najmanj do 1.10.2026.

2.2 Cene so fiksne in izražene v evrih (€) brez davka na dodano vrednost DDV, vsi stroški so vračunani v ceni.

V/Na:

Ponudnik:

Podpis:

Ponudnik predloži obrazec Izjave v razdelek »Druge priloge«.

IZJAVE O SPREJEMU IN IZPOLNJEVANJU POGOJEV IZ RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Naziv ponudnika _____

Ulica _____

Poštna številka in kraj _____

Kontaktna oseba _____

Elektronski naslov kontaktne osebe _____

Št. Izjavljamo:

- 1.** da bomo v primeru zahteve naročnika organizirali izobraževanje voznikov glede pravilne in gospodarne uporabe vozil, in sicer v Ljubljani **(pogoj P 8)**.
- 2.** da bomo v primeru preseganja radija 20 km od PLC LJ, zagotovili prevzem in predajo vozila na lokaciji na svoje stroške **(pogoj P 10)**.
- 3.** da bomo zagotovili najem vozil v predvidenih rokih zapisanih v **pogoju P11**.

.....
kraj in datum

.....
odgovorna oseba

* S podpisom tega obrazca vam ni potrebno prilagati pri pogojih navedene izjave.

Ponudnik predloži obrazec Podatki o podizvajalcu v 1. fazi v razdelek »Druge priloge«.

PODATKI O PODIZVAJALCU

Vrsta dela, ki ga bo izvedel podizvajalec _____

Naziv podizvajalca _____

Naslov podizvajalca _____

Matična številka podizvajalca _____

Davčna številka podizvajalca _____

Transakcijski račun podizvajalca _____

Predmet del, ki jih izvede podizvajalec _____

Količina del podizvajalca _____

Vrednost del podizvajalca _____

Kraj izvedbe teh del _____

Rok izvedbe teh del _____

.....

kraj in datum

.....

odgovorna oseba

* Obrazec po potrebi kopirati.

Ponudnik predloži obrazec Izjava v razdelek »Druge priloge«.

Obrazec

(firma družbe, poslovni naslov, matična številka, davčna številka)

i z j a v l j a m o

da, bomo pri sklepanju pogodb v postopkih javnega naročanja z naročnikom - **Pošta Slovenije d.o.o., Slomškov trg 10, 2500 Maribor, identifikacijska številka SI25028022, matična številka 5881447** ravnali v skladu z določili zakona, ki ureja integriteto in preprečevanje korupcije.

Zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj v skladu s šestim odstavkom 14. člena zakona, ki ureja integriteto in preprečevanje korupcije, s to izjavo posredujemo podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

Podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika

PRAVNA OSEBA: _____
(firma družbe, poslovni naslov, matična številka, davčna številka, delež lastništva)

PRAVNA OSEBA: _____
(firma družbe, poslovni naslov, matična številka, davčna številka, delež lastništva)

PRAVNA OSEBA: _____
(firma družbe, poslovni naslov, matična številka, davčna številka, delež lastništva)

PRAVNA OSEBA: _____
(firma družbe, poslovni naslov, matična številka, davčna številka, delež lastništva)

FIZIČNA OSEBA: _____
(ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva)

FIZIČNA OSEBA: _____
(ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva)

FIZIČNA OSEBA: _____
(ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva)

FIZIČNA OSEBA: _____
(ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva)

NAVEDBA TIHEGA DRUŽBENIKA: _____
(fizična ali pravna oseba)

NAVEDBA TIHEGA DRUŽBENIKA: _____
(fizična ali pravna oseba)

NAVEDBA POVEZANE DRUŽBE: _____
(firma družbe, poslovni naslov, matična številka, davčna številka)

NAVEDBA POVEZANE DRUŽBE: _____
(firma družbe, poslovni naslov, matična številka, davčna številka)

NAVEDBA POVEZANE DRUŽBE: _____
(firma družbe, poslovni naslov, matična številka, davčna številka)

NAVEDBA POVEZANE DRUŽBE: _____
(firma družbe, poslovni naslov, matična številka, davčna številka)

NAVEDBA POVEZANE DRUŽBE: _____
(firma družbe, poslovni naslov, matična številka, davčna številka)

(Podpis)

Ponudnik obvezno predloži izpolnjen obrazec Izjava: Sankcije EU zoper Rusijo / člen 5k(1) Uredbe (EU) št. 833/2014

Izjava: Sankcije EU zoper Rusijo / člen 5k(1) Uredbe (EU) št. 833/2014

Ponudnik, _____, s sedežem v _____, izjavljam, da:

(i) ne ponudnik,

(ii) ne podizvajalci, ne dobavitelji ali drugi gospodarski subjekti na katere zmogljivosti se v okviru te ponudbe ponudnik sklicuje, katerih skupna vrednost opravljenih storitev, del oziroma gradenj znaša enako ali več kot 10% skupne vrednosti te ponudbe (naročila),

ne izpolnjujejo pogojev iz člena 5k(1) Uredbe (EU) št. 833/2014² z dne 31. julija 2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, kot je bila nazadnje spremenjena z Uredbo Sveta (EU) 2022/2367 z dne 3. 12. 2022.

Kraj in datum:

Podpis:

² Pri ponudniku, podizvajalcih, dobaviteljih ali subjektih ne gre za:

(a) ruske državljane, fizične osebe, ki prebivajo v Rusiji, ali pravne osebe, subjekte ali organe s sedežem v Rusiji;

(b) pravne osebe, subjekte ali organe, katerih več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz točke (a), ali

(c) fizične ali pravne osebe, subjekte ali organe, ki delujejo v imenu ali po navodilih subjekta iz točke (a) ali (b), vključno s podizvajalci, dobavitelji ali subjekti, katerih zmogljivosti se uporabljajo v smislu direktiv o javnem naročanju, kadar predstavljajo več kot 10 % vrednosti naročila.

Ponudnik obvezno predloži izpolnjen obrazec Izjava: Spoštovanje določil kodeksa dobaviteljev Skupine Pošte Slovenije

Izjava: Spoštovanje določil kodeksa ravnanja dobaviteljev Skupine Pošte Slovenije

Ponudnik, _____, s sedežem v _____, izjavljam, da:

- Pri svojem poslovanju v celoti delujemo kot je zapisano v Kodeksu ravnanja za dobavitelje, ki opredeljuje temeljna načela in standarde za dobavitelje blaga, izvajalce storitev in druge poslovne partnerje družbe Pošta Slovenije d.o.o.
- V celoti smo seznanjeni z določili Kodeksa, ki je je objavljen na spletni strani [Kodeks ravnanja za dobavitelje Skupina Pošta Slovenije.pdf \(posta.si\)](#).
- S podpisom te izjave se zavezujemo, da bomo pri svojem poslovanju ravnali v skladu z veljavnimi nacionalnimi in mednarodnimi predpisi. Spoštovali bomo najvišje standarde etičnega in poslovnega ravnanja in pri tem pa spoštovali določbe Kodeksa.

Kraj in datum:

Podpis:

IPPS Invalidsko podjetje Pošte Slovenije, proizvodnja in storitve d.o.o., Zagrebška cesta 106, 2000 Maribor, identifikacijska številka SI41711238, matična številka 6830749000, ki ga zastopa, ki jo zastopa, v nadaljevanju: **naročnik**

in

(*naziv in naslov ponudnika*), identifikacijska številka SI....., matična številka, ki ga/jo zastopa, v nadaljevanju **ponudnik**

skleneta

OKVIRNI SPORAZUM ŠT.

1. člen

Uvodna določba

Naročnik je izvedel javno naročilo po odprtem postopku in z odločitvijo št. (*izpolni naročnik*), sprejeto na podlagi poročila o oddaji javnega naročila po odprtem postopku št. (*izpolni naročnik*), izbral ponudnika, upoštevajoč določila zakona, ki ureja javno naročanje in Pravilnika o izvajanju naročil.

Predmet okvirnega sporazuma

2. člen

Predmet naročila je **poslovni najem srednjih dostavnih vozil (SDV) za obdobje treh let (36 mesecev)**, in sicer:

Predvideno število kilometrov za dobo 1 leta in količina vozil:

- SDV 5/1 (25.000 km/leto): 22 kom Tip vozila L4H2
- SDV 5/2 (25.000 km/leto): 3 kom Tip vozila L4H3
- SDV 5/2 (40.000 km/leto): 1 kom Tip vozila L4H3

vse v skladu s tehničnimi zahtevami/specifikacijami naročnika, ki so razvidne iz razpisne dokumentacije ter ponudbo in ponudbenim predračunom ponudnika, ki sta sestavni del ter priloga tega okvirnega sporazuma.

Rok, način ter kraj prevzema in predaje vozila

3. člen

Ponudnik bo naročniku dobavil vozila v roku do max. 60 dni po podpisu tega okvirnega sporazuma in sicer na naslovu naročnika: PE PLC, Poštni logistični center Ljubljana, Cesta v Mestni log 81, Ljubljana, v skladu s spodnjimi predvidenimi termini:

Predvideni roki najemov:

- 30. 07. 2026:

SDV 5/1 (25.000 km/leto): 11 kom

SDV 5/2 (40.000 km/leto): 1 kom

SDV 5/2 (25.000 km/leto): 3 kom

- sukcesivno do max 60 dni:
SDV 5/1 (25.000 km/leto): 11 kom

Ponudnik je zavezan dobaviti vozila, ki so skladna s tehničnimi in drugimi zahtevami naročnika, ki so navedene v razpisni dokumentaciji. Ob dobavi vozil bo ponudnik za vsako vozilo predložil homologacijo oziroma potrdilo o skladnosti za posamično odobreno vozilo in navodila za uporabo v slovenskem jeziku.

Registrske tablice na vozilih morajo imeti označbo registrska območja Ljubljana (LJ).

Cene

4. člen

Cene so fiksne, izražene v evrih. Cene v ponudbi morajo pokrivati vse stroške, ki jih bo imel ponudnik z realizacijo naročila.

Ponudbena cena za posamezno vozilo mora biti navedena za mesečno obdobje in za celotno pogodbeno obdobje (36 mesecev) brez DDV. Vsebovati mora vse stroške poslovnega najema vozila in stroške zavarovanja, razen stroškov goriva, stroškov vinjete (cestnina) in stroškov pranja ter stroškov lepljenja in odstranjevanja nalepk z logotipi naročnika. Mesečna najemnina v času trajanja najema se lahko zviša le v primeru morebitnih sprememb zakonskih zahtev (npr. povišanje povračila za uporabo cest), vendar je potrebno v takšnem primeru o spremembi cene najema predhodno obvestiti naročnika.

Iz ponudbene cene poslovnega najema za posamezno vozilo morajo biti ločeno razvidni naslednji mesečni stroški (brez DDV):

- stroški vzdrževanja;
- stroški registracije,
- stroški povračila za uporabo cest in
- stroški zavarovanja.

5. člen

Stroški poslovnega najema vozila morajo zajemati tudi naslednje stroške:

- *stroški vzdrževanja:*
 - servis vozila (redno in izredno vzdrževanje vozila oz. popravila zaradi morebitnih okvar vozila ter zunanje pranje vozila in dolivanje tekočine za vetrobranska stekla le v okviru izvajanja rednega servisa),
 - servis in zamenjavo pnevmatik (razen v primeru predrtja pnevmatike ali kakršnekoli poškodbe pnevmatike npr. »presekanje« pnevmatike zaradi vožnje preko robnika ipd.) glede na zakonsko določeno minimalno globino dezena ter zakonsko določene zimske opreme (zimske pnevmatike), hramba zimskih oz. letnih pnevmatik, ponudnik ne sme omejevati količine pnevmatik,
 - v primeru poškodbe ali okvare zagotavljanje nadomestnega vozila, ki se prevzame oz. preda na lokaciji na naslovu Cesta v mestni log 81, 1000 Ljubljana oz. na najbližjem servisu glede na lokacijo uporabe vozila,
 - pomoč na cesti, vleka vozila,
- *stroške registracije* (vključevati morajo stroške tehničnih pregledov, stroške dokumentov – prometno dovoljenje, registrske tablice itd.)
- *povračilo za ceste* (vključevati mora letne dajatve za uporabo cest in ostale dajatve),

- *stroške zavarovanja* (vključevati morajo zavarovanje avtomobilske odgovornosti in zavarovanje voznika (AO+), polno kasko zavarovanje brez odbitne franšize, kritje poškodovanih logotipov naročnika za izdelavo, zamenjavo in namestitvev, delno kasko zavarovanje, ki zajema razbitje stekla, svetlobnih teles in ogledal ter povzročene škode od divjadi, glodalcev ali domače živali,
- *druge morebitne stroške.*

Naročnik ne bo ponudniku priznal zaračunavanja nobenih dodatnih stroškov poslovnega najema, razen:

- stroškov vulkanizerskih storitev v primeru predrtja pnevmatike ali kakršnekoli poškodbe pnevmatike npr. »presekanje« pnevmatike zaradi vožnje preko robnika ipd. V kolikor je zaradi navedenega potrebno zamenjati tudi drugo pnevmatiko na isti osi (zaradi morebitne razlike v obrabi – globini dezena), tudi strošek druge pnevmatike,
- stroškov popravil okvar povzročenih zaradi malomarne uporabe vozila oziroma uporabe vozila v nasprotju z navodili proizvajalca, ki morajo biti nedvoumno dokazljive (npr. napačno točenje goriva ipd.) in
- v primeru preseganja tolerance prevoženih kilometrov +/- 5.000 km glede na predhodno predvideno število kilometrov za posamezna vozila celotne dobe najema, ki se obračuna na koncu najemnega obdobja.

V ponudbenem predračunu mora biti navedena tudi nabavna vrednost vozila brez DDV, ki jo bo ponudnik upošteval v ponudbi za mesečni najem vozila (vključevati mora vse upoštevane popuste glede na cene po uradnem ceniku ekskluzivnega zastopnika ponujene znamke vozil v Sloveniji) in vrednost plačila odškodnine v odstotkih v primeru poškodb na vozilu, ki niso zajete z garancijskimi oziroma zavarovalniškimi zahtevki, po poteku poslovnega najema. Višina škode se obračunava na podlagi tržne cene popravila, če je ta nižja od podane vrednosti plačila odškodnine v odstotkih nabavne vrednosti vozila, sicer pa do podane vrednosti plačila odškodnine v odstotkih nabavne vrednosti vozila. **Vrednost navedene odškodnine vozil je lahko največ 5% nabavne vrednosti vozila, ponudnik pa lahko ponudi tudi nižji odstotek plačila odškodnine.**

V primeru nedoseganja predvidenega števila kilometrov v času celotne dobe najema, upoštevajoč toleranco prevoženih kilometrov, ponudnik naredi obračun, na podlagi katerega je naročnik upravičen do dobropisa oz. povrnitve stroškov. V nasprotnem primeru ponudnik izstavi bremepis.

Za preseganja ali nedoseganja števila kilometrov glede na predhodno predvideno število kilometrov celotne dobe najema upoštevajoč tolerance, **se obračunajo stroški za vse presežene oz. povrnejo stroški za vse nedosežene kilometre za vsako posamezno vozilo.**

Vsi obračuni preseganja ali nedoseganja števila kilometrov se izvajajo **za vsako posamezno vozilo**, upoštevajoč predvideno število kilometrov za celotno dobo najema in dovoljeno toleranco.

Plačilni pogoji

6. člen

Rok plačila je 30 dni po prejemu računa. Priloga računa je potrjena dobavnica s strani naročnika. Datum na računu ne sme biti starejši od datuma dobave blaga oz. opravljene storitve. Na računu mora biti označen sklic na številko nabavnega naročila, ki ga bo ponudnik prejel po sklenitvi okvirnega sporazuma s strani skrbnika okvirnega sporazuma.

V kolikor podizvajalec na način določen v 94. členu ZJN-3 zahteva neposredno plačilo mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Naročnik bo od glavnega izvajalca v primeru, da neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

Računi se izstavijo in pošljejo na naslov družbe, in sicer: IPPS d.o.o., Zagrebška cesta 106, 2000 Maribor najkasneje do 5. v mesecu za izvedeno storitev v preteklem mesecu.

Obveznosti ponudnika in naročnika

7. člen

ponudnik se obvezuje, da:

- bo storitve opravljal strokovno in korektno v skladu z veljavnimi predpisi in pravili stroke;
- bo določil kontaktno osebo, ki bo:
 - zagotavljala strokovno in pravočasno izvedbo naročila,
 - reševala morebitne reklamacije s strani naročnika;
- bo vse informacije in podatke naročnika varoval kot poslovno skrivnost tudi po prenehanju veljavnosti tega okvirnega sporazuma;
- bo sodeloval z naročnikom in ga sproti obveščal o vseh spremembah, poteku storitev najema ter zahtevah, vezanih na izpolnjevanje obveznosti po tem okvirnem sporazumu ter mu posredoval vse podatke, ki bi lahko vplivali na izvajanje okvirnega sporazuma;
- bo izročil naročniku vse listine, ki spremljajo opravljeno storitev;
- bo sodeloval z naročnikom tako, da bo zagotovil učinkovito in kakovostno izvajanje storitev po tem okvirnem sporazumu;
- bo v primeru zahteve naročnika organiziral izobraževanje voznikov glede pravilne in gospodarne uporabe vozil, in sicer v Ljubljani,
- bo v zvezi z zagotavljanem servisa v primeru preseganja radija 20 km od PLC LJ, zagotovil prevzem in predajo vozila na lokaciji na svoje stroške,
- v primeru poškodbe ali okvare vozila zagotovil nadomestno vozilo praviloma v roku treh (3) ur od prijave okvare s strani naročnika. V izjemnih primerih je za naročnika sprejemljivo, da se nadomestno vozilo zagotovi čim prej po preteku treh ur od prijave okvare oz. isti dan kot je bilo pokvarjeno vozilo pripeljano na servis. Pri predaji vozila naročniku mora nadomestno vozilo imeti polno posodo z gorivom, enako velja tudi pri vračilu nadomestnega vozila ponudniku. Vozila, ki jih ponudnik ponudi naročniku kot nadomestno vozilo, morajo biti zavarovana (AO+ in kasko z največ 1 % odbitno franšizo),
- omogočil predajo vozila na redni servis ali zamenjavo pnevmatik praviloma po 15. uri oz. v predhodno usklajenem terminu med naročnikom in ponudnikom glede na delovni čas prostorov, kjer se nahaja najeto vozilo,
- na vozilih namestil pnevmatike, ki so uvrščene najmanj v razred A glede na oprijem na mokri podlagi,

- pnevmatike zamenjeval glede na zakonsko določeno minimalno globino dezena ter zakonsko določeno zimsko opremo (zimske pnevmatike v zakonsko predpisanem časovnem obdobju),
- v primeru potrebe po sledenju dovolil vgradnjo dodatnega sistema oz. opreme v vozila (npr. naprave za sledenje), katere bodo nabavljene, vgrajene in po koncu uporabne dobe odstranjene na stroške naročnika,
- zagotovil klicno številko ali klicne številke za posamezne lokacije vozil zaradi usklajevanja prevzemov/predaj vozil na pošti/servisu (zaradi rednih servisov, popravil, zagotavljanja nadomestnega vozila, zamenjave pnevmatik, vleke vozila ipd.),
- v sodelovanju z naročnikom izvedel preventivne preglede vozil na lokacijah naročnika (PLC Ljubljana), z namenom zmanjšanja oz. saniranja morebitnih poškodb na vozilih. Navedeno se mora izvesti najpozneje dva meseca pred iztekom okvirnega sporazuma.

8.

člen

Naročnik se obvezuje, da bo:

- sodeloval s ponudnikom in pravočasno odločal o predlogih, pri katerih je odločitev ponudnika osnova za izvedbo obveznosti po tem okvirnem sporazumu,
- ponudniku posredoval podatke, potrebne za izvedbo storitev po tem okvirnem sporazumu,
- v primeru poškodb na vozilu po poteku poslovnega najema ponudniku plačal odškodnino. Višina škode se obračunava na podlagi tržne cene popravila, če je ta nižja od podane vrednosti plačila odškodnine v odstotkih nabavne vrednosti vozila, sicer pa do podane vrednosti plačila odškodnine v odstotkih nabavne vrednosti vozila. Vrednost navedene odškodnine je 5 (pet) % nabavne vrednosti vozila,
- v primeru, da zavarovalnica iz upravičenega razloga, ki izvira s strani naročnika, zavrne izplačilo zavarovalnine deloma ali v celoti zaradi povzročene škode s strani naročnika, poravnal nastalo razliko za neizplačan del zavarovalnine oz. bo le-to poravnal v celoti,
- obveznosti po tem okvirnem sporazumu izpolnil v rokih določenih v tem okvirnem sporazumu.

Osební podatki za poslovno komunikacijo

9. člen

Stranki bosta za namene poslovnega komuniciranja na podlagi tega okvirnega sporazuma druga od druge izmenjali in obdelovali podatke o naročniku/ponudniku oz. njunih kontaktnih osebah/skrbnikih okvirnega sporazuma (npr. zaposlenih pri naročniku/ponudniku, njegovih pogodbenih partnerjev). Te osebne podatke (službeni elektronski naslov, ime in priimek kontaktne osebe/skrbnika okvirnega sporazuma, telefonska številka, ipd.), stranki zakonito upravljata na podlagi sklenjenega okvirnega sporazuma (6. člen Uredbe GDPR).

Ti osebni podatki ostanejo pod upravljavsko pravico stranke, katere osebe so pri njej zaposlene, medtem ko jih sme nasprotna stranka upravljati in hraniti samo tako dolgo kot je to zakonsko obvezno z vidika vodenja in hranjenja poslovne dokumentacije skupaj z osebnimi podatki. Po preteku tega roka se stranki zavežeta osebne podatke z dokumentov anonimizirati oziroma prekriti/izbrisati, razen v primeru njihove trajne/arhivske hrambe.

Pogodbena kazen

10. člen

V primeru, da ponudnik obveznosti zagotovitve posameznega vozila po tem okvirnem sporazumu ne izpolni v roku, predvidenem s tem okvirnim sporazumom (izpolnitev z zamudo), mora za vsak dan zamude plačati pogodbeno kazen v višini desetih (10) odstotkov vrednosti mesečnega najema za vozilo, z zagotovitvijo katerega je v zamudi. Znesek skupaj zaračunane pogodbene kazni za zamudo ne sme presegati (10) odstotkov predvidene celotne skupne vrednosti okvirnega sporazuma, glede na ponudbo ponudnika.

Pogodbeni stranki se izrecno in nepreklicno dogovorita, da v primeru ponudnikove zamude z izpolnitvijo obveznosti po tem okvirnem sporazumu, ponudnika ob sprejemu izpolnitve ni potrebno posebej obvestiti o pridržanju pravice do obračuna pogodbene kazni in se pogodbena kazen lahko obračuna v skladu z določili tega okvirnega sporazuma ob vsaki zamudi brez posebnega pisnega obvestila.

V primeru, da ponudnik obveznosti zagotovitve posameznega vozila po tem okvirnem sporazumu ne izpolni (delna neizpolnitev), mora plačati pogodbeno kazen v višini deset (10) odstotkov vrednosti mesečnega najema za vozilo, ki ga ni zagotovil. Naročnik bo ponudnika obvestil, ali zahteva izpolnitev pogodbene obveznosti ali plačilo pogodbene kazni, če ponudnik obveznosti ne bi izpolnil.

V primeru, da ponudnik po lastni krivdi obveznosti po tem okvirnem sporazumu ne izpolni (*neizpolnitev okvirnega sporazuma*), mora plačati pogodbeno kazen v višini deset (10) odstotkov ocenjene vrednosti okvirnega sporazuma. Ocenjena vrednost okvirnega sporazuma je določena glede na predvideno količino.

V primeru, da ponudnik v primeru okvare vozila ne zagotovi nadomestnega vozila v roku treh (3) ur od prijave okvare s strani naročnika, bo naročnik najel ustrezno nadomestno vozilo pri drugih ponudnikih vozil (npr. rent-a-car). Stroške najema nadomestnega vozila pri drugih ponudnikih bo naročnik zaračunal ponudniku, ki svoje obveznosti ni izpolnil oziroma je z izpolnitvijo obveznosti zamujal.

Pogodbena kazen se obračuna in se za plačilo izstavi račun.

11. člen

Skrbnik okvirnega sporazuma in kontaktne osebe

Skrbnik okvirnega sporazuma s strani naročnika je Tina Novaković, telefonska številka: 030 605 018, e-mail: tina.novakovic@ipps.posta.si

Kontaktna oseba za skrbnika okvirnega sporazuma s strani ponudnika je, telefonska številka:, e-mail:

Kontaktna oseba za prevzeme/vračila vozil s strani ponudnika je, telefonska številka:, e-mail:

12. člen

Odstopno upravičenje

Naročnik ima pravico brez odpovednega roka odstopiti od okvirnega sporazuma s pisnim obvestilom v primeru, da ponudnik obveznosti po tem okvirnem sporazumu ne izvršuje pravočasno in/ali kvalitetno ali kako drugače krši druga določila okvirnega sporazuma. Naročnik bo ponudnika obvestil o odstopu z odstopno izjavo, poslano s priporočenim pismom po pošti. Okvirni sporazum preneha veljati naslednji dan po prejemu odstopne izjave, v kolikor naročnik v izjavi ne zapiše kasnejši datum prenehanja veljavnosti okvirnega sporazuma. V kolikor ponudniku pošiljke z odstopno izjavo iz kakršnegakoli razloga ni mogoče vročiti preneha okvirni sporazum veljati z dnem, ko je bila pošiljka oddana na pošti. Ponudnik v tem primeru ni upravičen do kakršenkoli odškodnine.

Naročnik bo ponudniku, ki mu bo odpovedal okvirni sporazum iz zgoraj navedenih razlogov, onemogočil sodelovanje na ostalih javnih razpisih naročnika v naslednjih treh (3) letih.

Ponudnik v primeru odstopa od okvirnega sporazuma po tem členu ni upravičen do odškodnine ali do kakršnegakoli drugega zahtevka.

13. člen

Izvedba pogodbenih obveznosti s podizvajalci

(če bo izvajalec sodeloval s podizvajalci, se v čistopisu okvirnega sporazuma izpiše ta člen)

1.) Če je neposredno plačilo podizvajalcem obvezno oz. so ga zahtevali, se izpiše:

Izvajalec bo pri izvedbi pogodbenih obveznosti po tem okvirnem sporazumu sodeloval z naslednjimi podizvajalci, ki na podlagi 94. člena ZJN-3 zahtevajo neposredno plačilo s strani naročnika: *(izpolni ponudnik v primeru, da že v fazi oddaje ponudbe razpolaga z zahtevami svojih podizvajalcev za neposredna plačila)*

-(polni naziv in naslov podizvajalca)
-(polni naziv in naslov podizvajalca)

Del storitev, ki jih bo izvedel *posamezni* podizvajalec, je izvajalec navedel v obrazcu »Podatki o podizvajalcu«.

Izvajalec v skladu s 94. členom Zakona o javnem naročanju (ZJN-3) pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje navedenim podizvajalcem.

Izvajalec je dolžan svojemu računu oziroma situaciji obvezno priložiti račune oziroma situacije svojih podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil.

Soglasje podizvajalca, na podlagi katerega naročnik namesto izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do izvajalca, je priloga in sestavni del tega okvirnega sporazuma.

2.) Če neposredno plačilo podizvajalcem ni obvezno oz. ga niso zahtevali, se izpiše:

Izvajalec bo pri izvedbi pogodbenih obveznosti po tem okvirnem sporazumu sodeloval z naslednjimi *podizvajalci: (izpolni ponudnik)*

-(polni naziv in naslov podizvajalca)
-(polni naziv in naslov podizvajalca)

Del storitev, ki jih bo izvedel *posamezni* podizvajalec, je izvajalec navedel v obrazcu »Podatki o podizvajalcu«.

Naročnik od izvajalca zahteva in se izvajalec zaveže, da bo naročniku najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije poslal svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za blago oz. storitve, ki so predmet tega okvirnega sporazuma. V primeru, da izvajalec naročniku v navedenem roku ne posreduje izjav iz tega odstavka, naročnik Državni revizijski komisiji poda predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

V obeh primerih se izpiše:

Izvajalec se zavezuje, da bo v primeru morebitne zamenjave podizvajalca ali vključitve novega podizvajalca, v 5 dneh po spremembi, o tem podal pisni predlog oziroma obvestilo naročniku, kateremu bo priložil dokazila za podizvajalca, navedena v razpisni dokumentaciji javnega naročila. Naročnik poda soglasje ali zavrnitev skladno s četrtem odstavkom 94. člena ZJN-3 v roku 10 dni od prejema predloga oziroma obvestila izvajalca.

Če naročnik ugotovi, da dela izvaja podizvajalec, za katerega ni dal pisnega soglasja, lahko odstopi od okvirnega sporazuma.

Izvajalec odgovarja naročniku za celotno izvedbo pogodbenih del, ne glede na število podizvajalcev.

14. člen

Protikorupcijska klavzula

sklenitvijo tega okvirnega sporazuma nobena od njiju ni prejela ali dala niti obljubila katerekoli nedovoljene koristi, darila ali prednosti (v nadaljevanju: »nedovoljena korist«), katere cilj ali posledica bi bila sklenitev tega okvirnega sporazuma, sklenitev tega okvirnega sporazuma pod bolj ugodnimi pogoji, opustitev dolžnega nadzorstva nad izvajanjem tega okvirnega sporazuma ali katerakoli druga protipravna storitev ali opustitev v zvezi s tem okvirnim sporazumom. Poleg tega pogodbeni stranki po svojem najboljšem vedenju zagotavljata, da v zvezi s sklenitvijo tega okvirnega sporazuma nobenemu članu posloводства, članu nadzornega sveta, vodilnemu delavcu ali kateremkoli delavcu pogodbene stranke, ki je bil vključen v postopek v zvezi s sklenitvijo te pogodbe, kot tudi katerikoli s temi osebami poslovno, službeno, zasebno ali osebno povezani pravni ali fizični osebi ni bila dana, ponujena ali obljubljena nedovoljena korist.

V primeru, če je bil ta okvirni sporazum sklenjen zaradi dane, prejete ali obljubljene nedovoljene koristi katerikoli osebi, navedeni v predhodnem odstavku, je ta okvirni sporazum ničen.

Če do dajanja ali ponujanja nedovoljene koristi na strani ene ali druge pogodbene stranke pride v izvedbeni fazi okvirnega sporazuma ali če do dajanja ali ponujanja nedovoljene koristi s strani ene od pogodbenih strank ali z njo povezanih oseb v odnosu do tretjih oseb (javnih organov, agencij ali drugih pravnih in fizičnih oseb) pride v izvedbeni fazi okvirnega sporazuma, ima dobroverna pogodbena stranka pravico, da brez odpovednega roka odstopi od tega okvirnega sporazuma ter od nasprotne stranke zahteva povračilo vse premoženjske in nepremoženjske škode, vključno s škodo zaradi krnitve ugleda na trgu oziroma v javnosti.

15. člen

Višja sila

Stranki okvirnega sporazuma nista odgovorni za katerokoli kršitev tega okvirnega sporazuma, če je nezmožnost izpolnjevanja okvirnega sporazuma ali njegovih posameznih določil posledica nepredvidenih ali nepričakovanih dogodkov, ki so izven sfere delovanja pogodbenih strank in so splošno znani kot višja sila oziroma pomenijo višjo silo v skladu z veljavno zakonodajo in ki niso odvisni od volje strank ter jih stranki nista mogli pričakovati, preprečiti ali odvrniti. Vsaka pogodbena stranka je dolžna o nastopu takega dogodka nemudoma pisno obvestiti nasprotno stranko.

16. člen

Človekove pravice

Ponudnik izjavlja, da na svojem vplivnem področju v celoti spoštuje človekove pravice, zlasti: pravico do življenja, telesne integritete, osebne svobode in varnosti, pravico do zasebnosti in družinskega življenja; pravico do svobode mnenja in izražanja; pravico do svobode zbiranja in združevanja; lastninsko pravico in pravico do ustreznega življenjskega standarda ter pravico manjšin in avtohtonih prebivalcev.

17. člen

Odgovornost v dobavni verigi

Ponudnik je dolžan upoštevati načela in določila Kodeksa ravnanj za dobavitelje Skupine Pošta Slovenije, ki je objavljen na spletni strani naročnika www.posta.si (v nadaljevanju: Kodeks).

Ponudnik bo na zahtevo naročnika največ enkrat letno po lastni izbiri slednjemu predložil ali a) pisno samooceno na obrazcu, ki ga bo določil naročnik ali b) pisno poročilo, odobreno s strani naročnika, v katerem bodo opisane aktivnosti, ki jih ponudnik je ali bo izvedel zaradi zagotavljanja skladnosti poslovanja s Kodeksom.

Naročnik oz. osebe po njegovem izboru so upravičeni zaradi preverjanja ponudnikovega spoštovanja Kodeksa izvajati preglede oz. revizije, in sicer tudi v ponudnikovih poslovnih prostorih in lokacijah, kjer izvaja svoje poslovne aktivnosti.

Preglede je dopustno izvajati le na podlagi predhodnega pisnega obvestila, v rednem delovnem času, skladno s predpisi o varovanju osebnih podatkov, na način, da je kar najmanj motena ponudnikova poslovna dejavnost ter da ne prihaja do kršitev ponudnikovih zavez o varovanju poslovnih skrivnosti v razmerju do tretjih oseb. Ponudnik je dolžan pri izvedbi pregledov primerno sodelovati. Vsaka stran krije svoje stroške takšnih pregledov.

Naročnik je upravičen ne glede na druge pravice brez odškodninske odgovornosti do ponudnika odstopiti od okvirnega sporazuma oz. preklicati na njeni podlagi izdano naročilnico v primeru a) večkratnih kršitev Kodeksa ter v primeru b) preprečevanja izvedbe pregledov skladno s prejšnjimi odstavki. Odstop od pogodbe oz. preklic naročil v navedenih primerih je dopusten samo na podlagi predhodnega pisnega obvestila o kršitvah s primernim rokom za odpravo napak.

Za težjo kršitev Kodeksa se štejejo med drugim nespoštovanje določb o prepovedi otroškega dela, korupcije in podkupovanja ter določil o varovanju okolja. V primeru nespoštovanja določil Kodeksa o prepovedi otroškega dela ali namernih kršitev določil Kodeksa o varovanju okolja sme naročnik od pogodbe odstopiti brez obvestila in ne da ponudniku prej pustil dodaten rok za odpravo kršitev.

Razvezni pogoj

18. člen

Ta okvirni sporazum je sklenjen pod razveznim pogojem, ki se uresniči, če se naročnik tekom veljavnosti okvirnega sporazuma seznani z enim ali obema od naslednjih okoliščinah:

- da je sodišče pri ponudniku ali njegovem podizvajalcu s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitve izpolnjevanja obveznosti na področju delovnega, okolijskega ali socialnega prava, ki jih določajo pravo Evropske unije ali nacionalno pravo ali predpisi mednarodnega okolijskega, socialnega in delovnega prava (načela, na katerih temelji javno naročilo);
- da je pristojni državni organ pri ponudniku ali podizvajalcu v času izvajanja okvirnega sporazuma ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru, da se naročnik seznani s kršitvijo ali kršitvami iz prvega odstavka tega člena okvirnega sporazuma, bo ponudnika v desetih (10) dneh o tem obvestil in ga hkrati pozval, da najkasneje v petnajstih (15) dneh predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če kršitve obveznosti iz prvega odstavka tega člena /okvirnega sporazuma obstajajo pri podizvajalcu, lahko ponudnik v istem roku petnajst (15) dni naročniku:

- ali predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev,
- ali sporoči da bo zamenjal podizvajalca ali sam prevzema del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe okvirnega sporazuma, v primeru, da ponudnik ne predloži dokaze za podizvajalca iz predhodne alineje tega odstavka tega člena okvirnega sporazuma ali predloži te dokaze o podizvajalcu, pa jih naročnik ne bo štel za zadostne.

Če ponudnik ni predložil dokazov zase ali za podizvajalca iz drugega odstavka tega člena okvirnega sporazuma ali če jih je, pa bo naročnik ocenil, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če ponudnik ne prevzame del sam ali ne predlaga novega podizvajalca ali če naročnik pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrne, se razvezni pogoj iz prvega odstavka tega člena okvirnega sporazuma uresniči oziroma je izpolnjen pod pogojem, da je od seznaitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti okvirnega sporazuma še najmanj šest (6) mesecev.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja iz tretjega odstavka tega člena okvirnega sporazuma se šteje, da je okvirni sporazum razvezan z dnem sklenitve novega okvirnega sporazuma o izvedbi javnega naročila. O datumu sklenitve novega okvirnega sporazuma bo naročnik obvestil ponudnika. Če naročnik v roku šestdeset (60) dni od seznaitve s kršitvijo iz prvega odstavka tega člena okvirnega sporazuma ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je okvirni sporazum razvezan šestdeseti (60) dan od seznaitve s kršitvijo.

Kar ni s tem členom okvirnega sporazuma izrecno določeno se neposredno uporablja določilo zakona o javnem naročanju, ki ureja razvezni pogoj v zvezi z oddajo javnega naročila po tem okvirnem sporazumu.

Končne določbe

19. člen

Vse medsebojne komunikacije strank okvirnega sporazuma se bodo šttele za pravno zavezujoče, če bodo izvedene v pisni obliki, ki je poslana s knjiženo oziroma priporočeno pošto. Pri tem se stranki tega okvirnega sporazuma izrecno dogovorita, da za pravno zavezujočo obliko komunikacije šteje tudi komunikacija glede posameznega naročila storitve po tem okvirnem sporazumu in njegove izvedbe v elektronski obliki z uporabo elektronskih sporočil s strani odgovornih oseb strank okvirnega sporazuma oziroma drugih pooblaščenih oseb pogodbenih strank, ki so razkrite. Pri tem se bo štelo, da sporočilo učinkuje zoper drugo pogodbeno stranko na dan, ko je bilo tej stranki dostavljeno in ga je prejela, ali je bilo prvič sprejeto po elektronski poti. Stranki okvirnega sporazuma se izrecno dogovorita, da elektronska komunikacija ne velja za odstop od okvirnega sporazuma, ki ga morata stranki poslati s priporočeno pošto.

20. člen

Stranki tega okvirnega sporazuma se dogovorita, da bosta za urejanje razmerij iz tega sporazuma, v kolikor niso drugače urejena, uporabljali vsakokratno veljavni zakon, ki ureja obligacijska razmerja. V primeru kakršnihkoli nejasnosti pri izvajanju tega okvirnega sporazuma se smiselno uporabljajo določila razpisne dokumentacije.

21. člen

Morebitne spore iz tega okvirnega sporazuma bosta stranki sporazuma reševali sporazumno, v nasprotnem primeru je za reševanje sporov pristojno sodišče v Mariboru in se uporablja procesno pravo Republike Slovenije.

22. člen

Stranki sporazuma se izrecno dogovorita, da v primeru nastanka totalne škode (totalka) na vozilu ter v primeru odtujitve vozila (tatvina) se za to vozilo okvirni sporazum preneha uporabljati z dnem nastanka zgoraj navedene okoliščine. V tem primeru, ko pride do prekinitve sporazuma pred iztekom 36-ih mesecev, se prevoženi kilometri zaračunavajo ob prekinitvi sporazuma upoštevajoč korelacijo časa trajanja najema s predvidenim številom km ob izteku najema.

23. člen

Okvirni sporazum se šteje za pravno veljavno sklenjen, ko ga podpišeta obe pogodbeni stranki s kvalificiranim elektronskim podpisom, ki je skladno z Uredbo (EU) št. 910/2014 (eIDAS) in Zakonom o elektronski identifikaciji in storitvah zaupanja (ZEISZ) enakovreden lastnoročnemu podpisu.

Okvirni sporazum velja in se uporablja za obdobje 36 mesecev od dobave (prevzema) posameznega vozila.

Elektronsko podpisana datoteka predstavlja izvirnik okvirnega sporazuma.

.....

.....,

Ponudnik:

Naročnik: